

Struttura	Obiettivo esecutivo	Indicatore / Cronoprogramma	Valore iniziale o Inizio lavori	Valore minimo	Target 2025/ Termine lavori	Peso
<b>Area legale e generale</b>						
<b>Servizio affari giuridici e istituzionali</b>						<b>100%</b>
<b>PRO-06-O</b>	<b>Analizzare e adeguare i regolamenti al fine della prevenzione della corruzione e della trasparenza</b>					<b>30,00%</b>
	<b>Cronoprogramma</b>	Deliverable 1 - Parere positivo da parte del RPCT entro il 31.7.2025 sull'eventuale adeguamento proposto Deliverable 2 - Approvazione della revisione dei regolamenti individuati da parte degli Organi di Governo	<b>01/02/2025</b>	-	<b>Deliverable 1 - 31/07/2025 Deliverable 2 - 31/12/2025</b>	30,00%
<b>PRO-04-O</b>	<b>Consolidare la tempestività della consulenza giuridica</b>					<b>70,00%</b>
		Tempo medio rilascio pareri	<b>9,00</b>	-	<b>9,00</b>	70,00%
<b>Servizio flussi documentali e trasparenza</b>						<b>100%</b>
<b>PRO-06-O</b>	<b>Analizzare e adeguare i regolamenti al fine della prevenzione della corruzione e della trasparenza</b>					<b>100,00%</b>
	<b>Cronoprogramma</b>	Deliverable 1 - Parere positivo da parte del RPCT entro il 31.7.2025 sull'eventuale adeguamento proposto	<b>01/02/2025</b>	-	<b>Deliverable 1 - 31/07/2025</b>	100,00%
<b>Servizio patrimonio e partecipazioni</b>						<b>100%</b>
<b>INF-02-A</b>	<b>Monitorare e sviluppare la qualità dei servizi generali e logistici</b>					<b>35,00%</b>
	<b>A - Studentesse e studenti - servizi logistici e stato degli spazi</b>	Soddisfazione delle studentesse e degli studenti per i servizi logistici e lo stato degli spazi	<b>3,95</b>	3,40	<b>4,00</b>	17,50%
	<b>B - Personale docente - servizi logistici e stato degli spazi</b>	Soddisfazione del personale docente per i servizi logistici e lo stato degli spazi	<b>3,85</b>	3,40	<b>4,00</b>	8,75%
	<b>D - Personale tecnico-amministrativo - servizi logistici e stato degli spazi</b>	Soddisfazione del personale tecnico-amministrativo per i servizi logistici e gli spazi	<b>3,94</b>	3,40	<b>4,00</b>	8,75%
<b>INF-03-A</b>	<b>Effettuare una ricognizione dell'assegnazione degli spazi per individuarne le titolarità</b>					<b>65,00%</b>
	<b>Cronoprogramma</b>	1. Verifica e adeguamento delle informazioni contenute nella banca dati sugli spazi (REFTree) 2. Relazione al Consiglio di Amministrazione sugli assegnatari 3. Definizione di una procedura di aggiornamento delle informazioni in tempo reale	<b>01/02/2025</b>	-	<b>Deliverable - 31/12/2025</b>	65,00%